

**SOLICITUD PARA CORRECCION DE EVALUACION DE VALORACION DE PROPIEDAD
PARA RECLAMACIÓN RELACIONADAS A LA VALORACIÓN DE PROPIEDAD APARTE DE HOGAR DE 1, 2 O 3 FAMILIAS**

PARTE A: INFORMACION GENERAL (Necesario)

Anote parcelas separadamente evaluadas cual están en la misma cuadra o en la cuadra continua cual constituyen una unidad económica; poner en orden numérica:

Numero de parcela (sección, cuadra, lote, edificio, unidad) Dirección de propiedad

Nombre de aplicante-contribuyente _____

Dueños de propiedad (si aplicante no es dueño único) _____

Forma: individual empresa de responsabilidad limitada sociedad fideicomiso corporación publica

Asociación Otro

Listado de Adjuntos _____

PARTE B: ESTIMADO DEL APLICANTE DEL VALOR DE MERCADO COMPLETO (Necesario)

Evaluación Tentativa: \$ _____

Aplicante solicita que la evaluación sea reducida al valor de mercado completo de → \$ _____

¿Ha sido la propiedad vendida, ofrecida poner en venta o bajo contrato durante los últimos 12 meses? Si No Precio \$ _____
Si es si., adjunte el contrato de venta o listado.

PARTE C: INFORMACION DE CONTACTO Y DESIGNACION DE REPRESENTANTE (Necesario)

Representante: Yo Representante (Debe tener autorización/firma de dueño de casa)

Nombre _____

Dirección _____

Teléfono _____ Fax _____ E-mail _____

PARTE D: INFORMACION DE LA PROPIEDAD (Necesario)

¿Año adquirido _____ Precio \$ _____ Fue una venta por partes independientes una de la otra? Si No

Año aproximado _____

En los últimos 3 años se ha completado o comenzado alguna construcción o alteración? Si No Costo a partir del 2 de Enero \$ _____

Ha expandido el área rentable construyendo hacia arriba o a los lados o convirtiendo áreas mecánicas o comunes? Si No

Esta alguna parte de la propiedad rentada o ofrecida para rentar (a alguien aparte del aplicante o a individuos o negocios relacionados)? Si No

Número aproximado de inquilinos: Negocio _____ Oficina _____ Industrial _____ Apartamento _____ Otro _____

Hay algún espacio comercial cual esta alquilado por un año o más? Si No Numero de arrendamientos en los últimos 3 años _____

Es usada la propiedad por parientes o negocios del contribuyente? Toda Ninguna Parte: _____

Describe el uso por el contribuyente, incluyendo cualquier nombre comercial _____

Hay algún plan de rectificación por contaminación ambiental? Si No Defectos estructurales o violaciones de código? Si No

En los últimos tres años se le ha puesto hipotecas nuevas o adicionales sobre la propiedad? Si No Si la respuesta es si, especifique deuda total, plazo en meses y tasa de interés: _____

Otra información _____

Si existen procedimientos anteriores de Artículo 7, listar números de índice: _____

Anote años de impuestos: _____

**Puede someter su solicitud por internet a www.nassaucountyny.gov/arc/arrow
ARC no acepta solicitudes por fax o correo electrónico**

PARTE E: DECLARACION DE RECLAMO Y CERTIFICACION (Necesario)

Yo, o el individuo o entidad por el cual estoy autorizado actuar, soy/es dueño de la propiedad o de otra manera cargo/cargan con la responsabilidad de pagos para los impuestos. Le pido a la Comisión de Revisión de Evaluación que corrija el nivel de evaluación multiplicando mi estimación del valor de mercado total por el nivel correcto de evaluación para propiedad de la misma categoría en la lista de evaluación del Condado de Nassau. Si el resultado es menos que la evaluación tentativa, solicito que la evaluación se reduzca a esa cantidad.

Yo certifico que todas las declaraciones hechas en esta solicitud son verdaderas y correctas hasta donde yo sé y entiendo que hacer cualquier declaración falsa deliberada de hecho material aquí incluido me someterá a las disposiciones de la Ley Penal pertinentes a la realización y declaración de instrumentos falsos.

X _____
Fecha(necesario)

Firma (Necesario): **X** _____

Nombre Escrito (Necesario): _____

La persona certificando esta declaración es:(Necesario)

- El Dueño Arrendatario de toda la propiedad (adjuntar contrato de arrendamiento) Representante autorizado (adjuntar Autorización)
- Contrato de comprador (comprador bajo contrato – adjuntar contrato) Consejo de Administración de condominios Fiduciario calificado (adjuntar)

INSTRUCCIONES PARA FORMULARIO AR2 – consulte hoja de instrucciones para más información

Someter entre el 2 de Enero 2019 y el 1 de Marzo 2019.

Fecha límite extendida hasta el 30 de abril de 2019

Usted puede someter su solicitud:

1. En línea www.nassaucountyny.gov/arc/arrow o
2. Completar esta forma y enviar por correo a:
Assessment Review Commission, 240 Old Country Road, 5th floor, Mineola, NY 11501 or
3. Someter en persona: **240 Old Country Road, 5 piso, Mineola, NY 11501.**

ARC NO ACEPTA SOLICITUDES POR FAX O CORREO ELECTRONICO

Completar las partes A-E. Si tiene documentos o paginas adicionales las puede adjuntar

Si la propiedad tiene arrendatarios comerciales o residenciales, adjunte:

- (1) lista de alquiler cual describa la propiedad en su totalidad, incluyendo porciones ocupadas y/o vacías ;
- (2) declaraciones de ingresos y gastos; Y
- (3) copias o resumen de contratos comerciales.

Adjunte el contrato de venta y declaración de cierre de venta si se viendo recientemente.

La solicitud es defectuosa si no se llena en su totalidad

Visite nuestra página de web o llámenos al **516-571-3214** si necesita otra forma o instrucciones.

Use este formulario para reclamos basados en el valor de la propiedad.

Use solo formulario AR3 si su declaración es relacionada a la calificación de impuestos de la propiedad o con una exención además de o en vez de la valorización de propiedad.

Use formulario AR1 para casas de 1, 2, o 3 familias.

**Puede presentar su solicitud en línea a www.nassaucountyny.gov/arc/arow
ARC no acepta solicitudes por fax o correo electrónico**